

Sede

BOLOGNA - c/o ZANHOTEL EUROPA
Via Cesare Boldrini, 11 - Bologna

Date

1° Giornata	20 gennaio 2011
2° Giornata	26 gennaio 2011
3° Giornata	02 febbraio 2011
4° Giornata	10 febbraio 2011

Orario degli incontri

mattino: 9,30 - 13,00 pomeriggio: 14,00 - 17,30

Destinatari

- Praticanti, impiegati e collaboratori di studio
- Addetti Ufficio Contabile
- Addetti Ufficio Amministrativo

Materiale didattico

A tutti i partecipanti verranno consegnate:



- **QUATTRO DISPENSE** operative contenenti le slides predisposte dai docenti e i casi pratici proposti in esercitazione

Relatori

Per esaminare i temi oggetto del Corso sono stati scelti i migliori professionisti esperti nel settore.

Matteo Balzanelli

Dottore Commercialista - Consulente

Carla De Luca

Dottore commercialista in Reggio Emilia

Revisore dei conti

Alessandro Perini

Dottore Commercialista - Consulente

Luca Signorini

Ragioniere commercialista - Revisore dei conti

Pubblicista

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

€ 480,00 + IVA 20%

QUOTE AGEVOLATE

€ 420,00 + IVA 20%

Al secondo iscritto e successivi
del medesimo studio

Formazione finanziata FONDOPROFESSIONI

Per i dipendenti degli Studi Professionali il corso è finanziabile da Fondoprofessionisti.

Euroconference possiede i requisiti e le competenze necessarie per assolvere gli adempimenti relativi alla gestione del finanziamento e assiste gli studi e le aziende per poter accedere ai contributi.

Per informazioni: E-mail info@formazioneagora.it
Tel. 045 9201205.

Corso di CONTABILITÀ BASE

Programma

Prima giornata

I regimi contabili: differenze ed analogie tra contabilità ordinaria e semplificata
I libri obbligatori

- i libri previsti dal codice civile e dalla normativa fiscale
- modalità e termini di conservazione
- regole di tenuta dei registri

La contabilizzazione della fattura di acquisto

La contabilizzazione della fattura di vendita

Caparre, cauzioni ed anticipi: cenni giuridici e contabilizzazione

La registrazione degli incassi: bonifico, assegno, effetti cambiari

I diversi metodi di pagamento: RID, RI.BA, carte di credito

Le operazioni con le banche e la loro contabilizzazione:

- il factoring e la cessione del credito
- i mutui
- il leasing
- il lease-back

Seconda giornata

Le scritture contabili relative al personale dipendente

La gestione delle ritenute

La registrazione delle note spese, dei rimborsi e dei fringe benefit

La rilevazione dei cambi

La rilevazione degli interessi

Finanziamenti dei soci

Le scritture di integrazione di assestamento:

- ratei e risconti;
- sopravvenienze attive e passive;
- gli ammortamenti
- accantonamenti ai fondi rischi e spese future
- rimanenze di magazzino
- le imposte sul reddito

Terza giornata

I principi generali dell'IVA

Iva: indetraibilità, esenzione e non imponibilità

La fattura immediata e differita

Liquidazioni e versamenti dell'imposta

Compensazioni e rimborsi

La contabilizzazione di alcuni casi pratici:

- la fattura del ristorante;
- la fattura del telefono cellulare;
- le fatture relative agli autoveicoli;
- altre casistiche

La fatturazione, la registrazione e gli adempimenti contabili nelle esportazioni

La gestione del plafond

La contabilizzazione delle operazioni comunitarie

Le modalità di compilazione dei modelli Intrastat

Quarta giornata

Il piano dei conti: composizione

Il Bilancio d'esercizio: schema dello stato patrimoniale e del conto economico (modalità di compilazione)

La nota integrativa

Gli adempimenti preliminari alla chiusura del bilancio d'esercizio

La elaborazione di un bilancio d'esercizio dalla situazione contabile

Scheda di Iscrizione

BOLOGNA-CORSO DI CONTABILITA' BASE

13

da inoltrare via fax al n. 045 502276 con la copia dell'avvenuto pagamento

Quota di partecipazione **€ 480,00** + IVA 20% (per un totale di € 576,00)

QUOTE AGEVOLATE

Al secondo iscritto e successivi del medesimo studio **€ 420,00** + IVA 20% (per un totale di € 504,00)

Quote non cumulabili con ulteriore sconto *Privilege* CLUB

Si conferma la partecipazione, al Corso, di:		
Nome e Cognome		
<input type="checkbox"/> ODCEC di		
<input type="checkbox"/> OCDL di		
<input type="checkbox"/> Altro		
e-mail partecipante		
Dati destinatario fattura		
Destinatario Fattura		
Ditta/Studio		
Via		
C.A.P.	Comune	Prov.
Tel.	Fax	
P.IVA		
Codice Fiscale		
e-mail per invio della fattura		

***Tutti i campi sono obbligatori per la fatturazione.**

Gruppo Euroconference provvederà all'invio della fattura in via elettronica

Il pagamento dovrà essere intestato a Gruppo Euroconference S.p.A. – Sez. Formazione e potrà essere eseguito a mezzo:

**Bonifico bancario sulla: Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo - Filiale di Verona - Via Pasteur - c/c nr. 100000000497
IBAN IT32W062 2511 7021 0000 0000 497**

Assegno bancario/circolare intestato a Gruppo Euroconference S.p.a. spedito in data _____

Attestazione di versamento effettuato sul C.C.P. n. 16301376 IBAN IT05V07601 11700 00001 6301 376

PRIVACY:

Gli indirizzi postali e e-mail presenti nel nostro archivio provengono da richieste di iscrizioni o da altri elenchi o servizi di pubblico dominio e/o pubblicati in internet. Il trattamento dei dati è effettuato esclusivamente al fine di informarLa sulle iniziative del Gruppo Euroconference.

I Suoi dati personali vengono trattati all'interno di Gruppo Euroconference Spa, responsabile del trattamento, nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/03 e in qualsiasi momento potrà esercitare i diritti di cui all' art. 7 (accesso, correzione, cancellazione, opposizione al trattamento, ecc.) inviando comunicazione scritta al fax n. 045 506087.

L'adesione all'iniziativa dà diritto a ricevere offerte di prodotti e servizi di EUROCONFERENCE S.p.A. Se non desidera riceverle, barri la casella qui accanto

DISDETTA:

È attribuito a ciascun partecipante il diritto di recedere ai sensi dell'92Art. 1373 C.C. che dovrà essere comunicato con disdetta da inviare via fax al nr. 045 506087 entro 2 giorni lavorativi antecedenti l'incontro. In caso contrario verrà trattenuta o richiesta l'intera quota di partecipazione, e si avrà comunque diritto a ricevere per posta il materiale didattico dell'evento.

Ai sensi dell'Art. 1341 C.C. approvo espressamente la clausola relativa alla disdetta.

Firma.....