

COME SCRIVERE I CONTRATTI DI LAVORO

SEDI e DATE | Orario: 09.30 - 13.00 | 14.00 - 17.30

Durata: 4 giornate intere

La invitiamo a consultare il calendario aggiornato sul sito

www.euroconference.it/centro_studi_lavoro_e_previdenza/laboratori_del_professionista_-_come_scrivere_i_contratti_di_lavoro_2

CORPO DOCENTE

Carlo Benedetti

Consulente del Lavoro in Trento

Alberto Bortoletto

Consulente del Lavoro in Padova

Dimitri Cerioli

Consulente del Lavoro in Crema

Alessandro Rapisarda

Consulente del Lavoro in Rimini

Luca Vannoni

Consulente del Lavoro in Crema

MATERIALE DIDATTICO



A supporto delle relazioni in aula verranno consegnate **4 dispense** contenenti le slides predisposte dai docenti e gli approfondimenti dei nostri esperti sui temi trattati.

On-line: disponibile sul sito www.euroconference.it, tramite accesso riservato nell'apposita sezione il materiale didattico consegnato in aula. Eventuale materiale integrativo verrà pubblicato in questa apposita area.

PROGRAMMA

I incontro

COME SCRIVERE CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E ACCORDI DEL LAVORO SUBORDINATO

L'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato

- Analisi preliminare: la disciplina del contratto a tempo indeterminato a tutele crescenti: il D.Lgs. 23/2015
- Gestione dei dati necessari per l'assunzione del lavoratore
- La sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato dopo le recenti novità legislative
- La definizione delle mansioni nel contratto di lavoro
- L'apposizione del patto di prova: conseguenze in caso di illegittimità
- Assunzioni congiunte e codatorialità: la sottoscrizione del contratto di lavoro e la gestione del rapporto
- Soluzioni contrattuali per gestire il recesso dal rapporto di lavoro
- I rinvii alla contrattazione collettiva nella lettera di assunzione
- Il ruolo della certificazione

Atti e accordi nella gestione della variazione delle mansioni

- Redazione degli atti unilaterali di variazione delle mansioni di pari livello
- Nuove possibilità di variazioni unilaterali in peius: analisi dell'atto
- Analisi di un accordo per la variazione delle mansioni e la riduzione della retribuzione

Conciliazioni e accordi in occasione della cessazione del rapporto di lavoro

- Rinunce e transazioni: analisi di un caso pratico
- Gli accordi per la rinuncia all'impugnazione: le specificità nell'ambito delle tutele crescenti

ESERCITAZIONE PRATICA

Redazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato

II incontro

COME SCRIVERE CONTRATTI A TERMINE E A ORARIO RIDOTTO

L'assunzione con contratto a tempo determinato

- Analisi preliminare: il quadro normativo di riferimento dopo il D.Lgs. 81/2015
- L'utilizzo del contratto a termine dopo l'abrogazione delle causali
- La corretta gestione dei limiti quantitativi
- Gli accordi di proroga, di rinnovo o di prosecuzione
- Esempio di intervento mediante contrattazione collettiva nella regolamentazione del contratto a termine

L'assunzione con contratto a tempo parziale

- Analisi preliminare: il quadro normativo di riferimento dopo il D.Lgs. 81/2015
- Le forme di configurazione di un contratto a orario ridotto
- La sottoscrizione delle clausole elastiche
- Gli accordi di variazione dell'orario o di trasformazione del rapporto
- La contrattazione collettiva nella regolamentazione del contratto a tempo parziale e autonomia individuale

L'assunzione con contratto di lavoro intermittente e aspetti essenziali dei contratti di somministrazione

- La sottoscrizione di un contratto di lavoro intermittente: analisi degli elementi di specificità
- Gli accordi di somministrazione: regole e consigli nella conclusione e gestione

ESERCITAZIONE PRATICA

Redazione di un contratto di lavoro a termine

III incontro

COME SCRIVERE CONTRATTI A CONTENUTO FORMATIVO E TELELAVORO

L'assunzione con contratto di apprendistato professionalizzante

- Analisi preliminare: il quadro normativo di riferimento dopo il D.Lgs. 81/2015
- Gli elementi essenziali del contratto di apprendistato
- Verifica delle condizioni di legittimità soggettive e oggettive
- Ruolo della contrattazione collettiva
- La redazione del Piano Formativo Individuale
- Gli accordi in corso di rapporto di lavoro

L'assunzione con contratto di apprendistato per la qualifica e il diploma professionale

- Analisi preliminare: il quadro normativo di riferimento dopo il D.Lgs. 81/2015
- Gli elementi essenziali del contratto di apprendistato
- Verifica delle condizioni di legittimità

L'assunzione con contratto di apprendistato di alta formazione

- Analisi preliminare: il quadro normativo di riferimento dopo il D.Lgs. 81/2015
- Gli elementi essenziali del contratto di apprendistato
- Verifica delle condizioni di legittimità

Attivazione di tirocini o stage: regole e procedure

- Disciplina dei rapporti di stage e dei tirocini: tirocini curriculari e extracurriculari
- Disciplina regionale e Linee Guida della Conferenza Stato Regioni 24 gennaio 2014
- Attivazione dello stage e rapporti con l'ente proponente
- Gestione del rapporto di lavoro: obblighi di formazione, trattamento retributivo e proroghe del rapporto
- Nuove opportunità dall'alternanza - lavoro

Gli accordi per l'instaurazione e la gestione del telelavoro

- Analisi preliminare: il quadro normativo di riferimento
- Modalità e tecniche per la definizione del telelavoro
- Costituzione del rapporto e assegnazione degli strumenti di lavoro
- Specificità nella gestione del telelavoratore: i poteri del datore di lavoro e tutela della privacy del lavoratore
- Diritti essenziali del telelavoratore

ESERCITAZIONE PRATICA

Redazione di un contratto di apprendistato professionalizzante

IV incontro

COME REDIGERE ACCORDI DI COLLABORAZIONE DI NATURA AUTONOMA E APPALTO

La redazione di accordi di collaborazione coordinata e continuativa

- Quadro normativo ed elementi essenziali delle collaborazioni
- Stipulazione del contratto di collaborazione e applicazione delle norme di lavoro subordinato
- La definizione nel contratto delle regole di coordinamento
- Casi di esclusione e impatto nella redazione del contratto di collaborazione
 - collaborazioni disciplinate da accordi collettivi nazionali
 - collaborazioni prestate nell'esercizio di professioni intellettuali con iscrizione all'albo
 - collaborazioni con componenti organi amministrazione e controllo
 - collaborazioni con associazioni e società sportive dilettantistiche
- La definizione del coordinamento con l'organizzazione del committente
- Disciplina e gestione delle principali clausole del contratto
 - definizione del compenso, modalità e tempi di erogazione
 - recesso anticipato e risoluzione del contratto
 - gli accordi di non concorrenza
 - le clausole arbitrali

I contratti di appalto per prestazioni di servizi

- Quadro normativo di riferimento
- Elementi essenziali del contratto di appalto
- Disciplina del subappalto e possibilità di esclusione nel contratto
- Requisiti per la genuinità dell'appalto: oggetto, organizzazione dei fattori produttivi e rischio di impresa
- Conseguenze dell'appalto illegittimo
- Disciplina della responsabilità solidale e la gestione nel contratto di appalto

ESERCITAZIONE PRATICA

Gestione contrattuale della responsabilità solidale nell'appalto

QUOTA DI PARTECIPAZIONE € 960,00 + IVA

I VANTAGGI DELL'ISCRIZIONE ANTICIPATA

Iscrizioni entro il 20° giorno dall'inizio della sede prescelta

NO PRIVILEGE

BLU 

CLIENTI PRIVILEGE

GOLD 

PLATINUM 

€ 612,00 + IVA

Iscrizioni fra il 10° e il 19° giorno dall'inizio della sede prescelta

€ 816,00 + IVA

€ 775,00 + IVA

€ 734,00 + IVA

€ 694,00 + IVA

Iscrizioni oltre il 10° giorno dall'inizio della sede prescelta

€ 960,00 + IVA Nessuno sconto applicabile

QUOTA "MASTER FIDELITY PROGRAM"

Riservato ai partecipanti a un Master di specializzazione nel periodo 2016/2017 (medesimo intestatario fattura) - Non cumulabile con altri sconti

per iscrizioni entro il 10° giorno dall'inizio della sede selezionata € 576,00 + IVA