

LE REGOLE DI BASE DEL LAVORO DI REVISIONE E LA SUA PIANIFICAZIONE

SEDI E DATE

Web

Il calendario completo di date e orari è disponibile in calce alla brochure.

PROGRAMMA

L'incarico di revisione legale dei conti: requisiti e adempimenti

- L'indipendenza del revisore: le indicazioni del CNDCEC e le prescrizioni dei principi di revisione
- Il conferimento e l'accettazione dell'incarico
 - come formulare la proposta di richiesta e il conferimento dell'incarico
 - primo incarico di revisore e rapporti con gli organi di controllo precedenti
 - le verifiche preliminari e il verbale di insediamento
- La cessazione e la sostituzione dei revisori
- I principi ISA Italia
- Le problematiche concernenti l'applicazione dell'ISQC 1 sul controllo interno di qualità
- Il controllo periodico di qualità: come organizzarsi

Le verifiche periodiche: il coordinamento con l'attività di pianificazione e con l'esecuzione della fase finale del lavoro

- Tecniche di controllo e carte di lavoro in materia di: procedure di valutazione del sistema di controllo interno e procedure di conformità
- Colloqui con la direzione e assunzione di informazioni dall'organo amministrativo
- Coordinamento delle verifiche periodiche con le verifiche di revisione del bilancio

Pianificazione dell'attività di revisione

- I postulati per le verifiche e le asserzioni di revisione
- Il rischio di revisione e le sue componenti
- Le procedure di verifica di validità e di conformità
- Analisi e valutazione del sistema di controllo interno e dell'organizzazione contabile: l'emersione di elementi di debolezza/criticità e i loro effetti sul bilancio
- La definizione dei livelli di significatività
- come ottenere elementi probativi e le principali tecniche di revisione
- Le tecniche usate per la selezione dell'ampiezza delle verifiche da effettuare
- Le verifiche obbligatorie
- La stesura della strategia di revisione e del piano di dettaglio di verifica

CORPO DOCENTE

Andrea Soprani

Dottore Commercialista - Revisore Legale

MATERIALE DIDATTICO



Formato PDF

Attraverso l'utilizzo delle credenziali personali, il partecipante potrà accedere all'Area Clienti sul sito di Euroconference per:

- visionare preventivamente e stampare le slides utilizzate in aula (**il materiale didattico viene fornito esclusivamente in formato PDF**)
- rimanere aggiornato per i 3 mesi successivi al termine del corso rispetto alle novità intervenute in materia

ULTERIORI SERVIZI RISERVATI AI PARTECIPANTI (attivabili durante il percorso)

- **sconto del 15%** su **tutti i servizi di Euroconference Consulting**, la nuova linea di Euroconference pensata per dare al Professionista tutto il supporto necessario nella crescita della sua attività professionale.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 260,00 + IVA

Offerte speciali

**Sconto 50% Formazione Specialistica Web
fino al 30 aprile 2020**

Lo sconto si applica alla quota intera di listino per
iscrizioni sulla sede web

ISCRIVITI ONLINE ▶

Per garantire il corretto inserimento dei nominativi, le iscrizioni per la sede Web devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno antecedente l'evento.

[Scarica il calendario completo dell'evento >](#)