

WELFARE AZIENDALE E FRINGE BENEFIT, POLITICHE RETRIBUTIVE E COSTI AZIENDALI

SEDE e DATE | Orario: 09.00 - 13.00

Durata: 5 incontri in diretta web

DIRETTA WEB	26	marzo	2024
	29	marzo	2024
	16	aprile	2024
	19	aprile	2024
	26	aprile	2024

CORPO DOCENTE

I docenti saranno scelti tra i più noti e stimati **professionisti del settore** che collaborano con Euroconference coordinati dal Comitato Scientifico

MATERIALE DIDATTICO



5 DISPENSE tecnico-operative
contenenti le slide predisposte dai docenti.

REQUISITI OBBLIGATORI

- Lo Studio deve essere iscritto a **FPRO-Fondoprofessioni** (adesione gratuita)
- È obbligatorio inviare con l'iscrizione **copia del Cassetto Previdenziale** (videata fondi interprofessionali)
- I destinatari dell'attività formativa sono **dipendenti e/o apprendisti** di Studi/Aziende iscritti a Fondoprofessioni
- È richiesta la **frequenza minima del 70%** delle ore totali

PROGRAMMA

I unità formativa (4 ore)

Politiche di welfare aziendale a sostegno del lavoratore e sistemi di incentivazione

- Welfare aziendale e detassazione
- Welfare aziendale: il paniere di servizi nella fase attuale
- Aggiornamento dei piani di welfare: esempi e casi pratici
- Misure per il welfare: le ipotesi regolamentate dal TUIR
- Gestire il welfare della contrattazione di livello nazionale
- Piani di welfare realizzati mediante regolamento aziendale
- Regolamento o contratto aziendale: comparazione dei vantaggi e svantaggi
- Vincolatività dei regolamenti aziendali e revocabilità
- Voucher e piattaforme per il welfare
- Altre ipotesi di misure di welfare e regole di imponibilità fiscale

II unità formativa (4 ore)

Detassazione e sistemi di incentivazione della produttività

- Tassazione agevolata dei premi di risultato e delle somme di partecipazione agli utili: quadro normativo di riferimento
- Accordi per la produttività: i possibili interventi sugli accordi in corso
- Ambito di applicazione delle agevolazioni per i premi di risultato
- Periodo congruo e parametri incrementali: le indicazioni dell'AE
- Chiarimenti dell'Agenzia delle Entrate: la risoluzione 36/2020

III unità formativa (4 ore)

Fringe benefit nella busta paga

- Riconoscimento dei fringe benefit ai dipendenti: le procedure amministrative di concessione
- Revoca del fringe benefit: problematiche giuridiche e amministrative
- Imponibilità e analisi degli aspetti fiscali e contributivi dei fringe benefit

Disciplina fiscale e contrattuale dei principali fringe benefit

- Gestione delle auto aziendali: uso strumentale, uso promiscuo e uso privato
- Concessione di dispositivi elettronici: telefono cellulare e computer
- Concessione di alloggio e altri servizi

IV unità formativa (4 ore)

Definizione delle componenti del costo del lavoro

- Retribuzione: componenti fisse, variabili e differite
- Definizione del costo del lavoro e componenti per la sua determinazione:
- Costi diretti e indiretti
- Oneri previdenziali e assistenziali
- Incidenza delle assenze
- Soluzioni per l'ottimizzazione del costo del lavoro nelle crisi aziendali

V unità formativa (4 ore)

Assunzioni agevolate e agevolazioni per il 2023/24

- Quadro delle agevolazioni operative per 2023/24
- Agevolazioni L. 92/2012: ambito di applicazione
- Esonero contributivo under 30 assunzioni a tempo indeterminato
- Assunzioni di lavoratori in NASpl con contratto di apprendistato
- Assunzione di percettori di reddito di cittadinanza
- Principi generali per l'accesso alle agevolazioni

PARTI SOCIALI

Modulo conclusivo (ultime 2 ore) **riservato alle Parti sociali per la conoscenza e l'approfondimento dei temi contrattuali, degli organismi di sistema e della tematica delle pari opportunità: il contratto collettivo e il sistema Fondoprofessioni.**